



COMUNE DI COSTA DE' NOBILI
(*Provincia di Pavia*)

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA
GIUNTA COMUNALE**

Numero 25

Data 09-11-2016

Oggetto: RIDETERMINAZIONE DELLA DOTAZIONE ORGANICA E MODIFICA DELLA PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE 2017-2019

*L'anno **duemilasedici** il giorno **nove** del mese di **novembre** alle ore 17:00 nella sala delle adunanze si è riunita la **GIUNTA COMUNALE** regolarmente convocata nei modi e termini di legge.*

*Su n. **3** componenti risultano presenti i Sigg.:*

COMPONENTE	Presente-Assente
BOSCHETTI LUIGI MARIO	Presente
FABBRIS MARCO	Presente
PEZZONI TERESIO	Assente

ne risultano assenti 1 e presenti 2.

*Partecipa alla seduta il Segretario Comunale **DOTT. GIUSEPPE ESPOSITO***

*Il Presidente **Sig. BOSCHETTI LUIGI MARIO** nella sua qualità di Sindaco dopo aver constatato la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita gli intervenuti a discutere ed a deliberare sulla proposta di cui all'argomento in oggetto.*

Oggetto: **RIDETERMINAZIONE DELLA DOTAZIONE ORGANICA E MODIFICA DELLA PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE 2017-2019**

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamato il Regolamento sull'ordinamento generale dei servizi e degli uffici approvato con propria deliberazione n. 17 del 07.04.2008 nonché le proprie successive deliberazioni di modifica ed integrazione al Regolamento stesso;

Visto l'art. 89 comma 5 del D.lgs. 267/2000 ai sensi del quale, gli Enti locali, nel rispetto dei principi fissati dal Testo Unico, provvedono alla rideterminazione delle proprie dotazioni organiche, nonché all'organizzazione e gestione del personale nell'ambito della propria autonomia normativa ed organizzativa con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti loro attribuiti, salvo quanto previsto per gli Enti locali dismessi e strutturalmente deficitari;

Ravvisata l'opportunità di ridefinire e riorganizzare la dotazione organica dell'ente operando un'adeguata e razionale corrispondenza tra i servizi da svolgere e le categorie ed i profili professionali necessari nell'ottica di una maggiore efficienza dell'azione amministrativa, nonché per favorire il raggiungimento degli obiettivi fissati nel programma politico amministrativo;

Dato atto che la struttura organizzativa e la dotazione organica del Comune di Costa de' Nobili, alla data odierna, sono le seguenti:

Servizi compresi nelle funzioni attribuite	Profili previsti	Categoria CCNL 1.4.99	n. posti previsti	n. posti coperti	n. posti vacanti	Requisiti particolari di accesso dall'esterno
Amministrativo /Contabile	Istruttore	Categoria D1	1	0	1	Specialista in attività amministrative e contabili
	Istruttore	Categoria C1	1	0	1	
Amministrativo /Vigilanza			0	0	0	Specialista in attività di polizia locale
Tecnico /Manutentivo	Istruttore direttivo	Categoria D	1	0	1	Specialista in attività tecniche
	Operatore	Categoria				Esecutore tecnico-autista
	Tecnico/autista	B4	1	0	1	

Ritenuto necessario rendere la dotazione organica più aderente alle effettive necessità dell'Ente operando una modifica così come segue:

- 1) *Modificare nell'Area amministrativo-contabile la figura di Istruttore direttivo, cat. D1, con un'ulteriore figura di Istruttore, cat. C1, in aggiunta a quella già esistente;*
- 2) *Reinserire nell'Area amministrativo-vigilanza la figura di Istruttore direttivo, cat. D1, in considerazione della convenzione in essere tra questo ente ed il Comune di Zerbo per il servizio amministrativo-vigilanza;*
- 3) *Eliminare dall'Area Tecnico Manutentiva la figura di “ Operatore tecnico/autista” di Cat. B;*

Ribadito che tali modifiche rendono la dotazione organica più aderente alle esigenze dell'Ente

Visto l'allegato prospetto contenente le succitate modifiche:

Servizi compresi nelle funzioni attribuite	Profili previsti	Categoria CCNL 1.4.99	n. posti previsti	n. posti coperti	n. posti vacanti	Requisiti particolari di accesso dall'esterno
Amministrativo /Contabile	Istruttore	Categoria C1	1	0	1	Specialista in attività amministrative e contabili
	Istruttore	Categoria C1	1	0	1	
Amministrativo /Vigilanza	Istruttore direttivo (Part-time)	Categoria D1	1	1 (in convenzione ex art. 14 CCNL 22.01.2004 AL 50%)	0	Specialista in attività di polizia locale
Tecnico /Manutentivo	Istruttore direttivo	Categoria D1	1	1 (funzione trasferita all'Unione dei comuni)	0	Specialista in attività tecniche

Richiamata inoltre la deliberazione del commissario ad acta adottata con i poteri di Giunta comunale n. 9 del 09.06.2016 di approvazione della programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2016-2018 e di rideterminazione della dotazione organica dell'ente;

Ricordato che, con la suddetta deliberazione:

- si dava atto del collocamento a riposo, nel 2014, di n. 1 unità di personale, cat. D3, Istruttore direttivo amministrativo-contabile e, nel 2015, di n. 1 professionalità di cat. D1, Istruttore direttivo amministrativo-vigilanza;
- si dava atto dell'impossibilità di procedere alla sostituzione delle suddette professionalità mediante ricorso alle ordinarie procedure di reclutamento, ad esclusione delle assunzioni effettuate per il riassorbimento del personale degli enti di area vasta secondo quanto disposto dalla legge 190/2014 (legge di stabilità 2015);
- si programmava, per il 2016, una modifica alla dotazione organica dell'ente sostituendo n. 1 posto, cat. D, profilo professionale Istruttore direttivo amministrativo-vigilanza con n. 1 posto, cat. C, profilo professionale Istruttore amministrativo-contabile;
- si disponeva di procedere all'assunzione delle seguenti figure tramite ricollocazione del personale degli enti di area vasta in esubero:
 - n. 1 cat. D1 – Istruttore direttivo amministrativo-contabile;
 - n. 1 cat. C1 – Istruttore amministrativo-contabile;

Dato atto altresì che l'articolo 16, comma 1-ter, del decreto legge 24 giugno 2016, n. 113 convertito con modificazioni dalla legge 7 agosto 2016, n. 160, pubblicata in Gazzetta Ufficiale del 20 agosto 2016, n. 194, ha previsto che, a decorrere dalla data di entrata in vigore della legge di conversione del citato decreto, nelle regioni in cui sia stato ricollocato il 90 per cento del personale soprannumerario delle province, i comuni e le città metropolitane possono riattivare le procedure di mobilità (dipendenti ricollocati in Lombardia: 97,9%);

Dato atto, infine, che, con nota dell'Ufficio per l'organizzazione ed il lavoro pubblico n. 51991 del 10 ottobre 2016, in relazione all'esiguo numero di personale in soprannumero degli enti di area vasta da ricollocare nella fase 2, ai sensi dell'art. 1, comma 234, della L. 208/2015, sono ripristinate le ordinarie facoltà di assunzione e le procedure di mobilità anche per le Regioni Lombardia e Toscana e per gli enti locali che insistono sul loro territorio;

Richiamati:

- l'art.1, comma 562, della legge 296/2006 che sancisce: *“Per gli enti non sottoposti alle regole del patto di stabilità interno, le spese di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico delle amministrazioni e dell'IRAP, con esclusione degli oneri relativi ai rinnovi contrattuali, non devono superare il corrispondente ammontare dell'anno 2008. Gli enti di cui al primo periodo possono procedere all'assunzione di personale nel limite delle cessazioni di rapporti di lavoro a tempo indeterminato complessivamente intervenute nel precedente anno, ivi compreso il personale di cui al comma 55”*;
- l'art. 1, comma 762, della legge 208/2015 (legge di stabilità 2016) che, in materia di capacità assunzionale, precisa che restano ferme le disposizioni di cui all'art. 1, comma 562, citato e le altre disposizioni in materia di spesa di personale riferite agli enti che nell'anno 2015 non erano sottoposti alla disciplina del patto di stabilità interno;

- l'art. 9, comma 28, del D.L. 78/2010, conv. in legge 122/2010, come modificato dal D.L. 90/2014, conv. in legge 114/2014 il quale dispone che *“a decorrere dall'anno 2011, le amministrazioni dello Stato, anche ad ordinamento autonomo, le agenzie, incluse le Agenzie fiscali di cui agli articoli 62, 63 e 64 del decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, e successive modificazioni, gli enti pubblici non economici, le università e gli enti pubblici di cui all'articolo 70, comma 4, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni e integrazioni, le camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura fermo quanto previsto dagli articoli 7, comma 6, e 36 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, possono avvalersi di personale a tempo determinato o con convenzioni ovvero con contratti di collaborazione coordinata e continuativa, nel limite del 50 per cento della spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009...Le disposizioni di cui al presente comma costituiscono principi generali ai fini del coordinamento della finanza pubblica ai quali si adeguano le regioni, le province autonome, gli enti locali e gli enti del Servizio sanitario nazionale...Le limitazioni previste dal presente comma non si applicano agli enti locali in regola con l'obbligo di riduzione delle spese di personale di cui ai commi 557 e 562 dell'articolo 1 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, e successive modificazioni, nell'ambito delle risorse disponibili a legislazione vigente. Resta fermo che comunque la spesa complessiva non può essere superiore alla spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009... Per le amministrazioni che nell'anno 2009 non hanno sostenuto spese per le finalità previste ai sensi del presente comma, il limite di cui al primo periodo è computato con riferimento alla media sostenuta per le stesse finalità nel triennio 2007-2009”*;

Dato atto che con deliberazione di G.C. n. 20 del 22/07/2016 si è proceduto all'approvazione dello schema di DUP 2017/2019 da presentare al Consiglio Comunale e che con successiva deliberazione di C.C. n. 36 del 01/08/2016 è stato approvato il documento 2017/2019;

Verificato:

- che è stata effettuata la ricognizione del personale eccedentario dai singoli settori dell'ente ai sensi dell'art.33 D. Lgs. 165/2001 con esito negativo;
- è stato adottato Piano triennale delle azioni positive in materia di pari opportunità ai sensi dell'art. 48, comma 1, del d. l.gs. n. 198/2006;

Ravvisata la necessità di provvedere ad un aggiornamento della programmazione triennale del fabbisogno del personale nel modo che segue:

- per il 2017 n. 2 cat. C1 – Istruttore amministrativo;

Visto l'allegato prospetto “A”, “Rideterminazione della dotazione organica anno 2017”;

Visto il prospetto allegato “B”, “Aggiornamento programmazione triennale fabbisogno di personale 2017-2019”;

Visto il prospetto allegato “C”, predisposto dall'ufficio ragioneria, relativo alla dinamica della spesa del personale per gli anni 2008, 2016, 2017 2018 e 2019;

Rilevato che il “Programma del fabbisogno di personale per il triennio 2017/2019” rispetta il

limite di cui all'articolo 1, comma 562, della Legge n. 296/2006 relativo al contenimento delle spese di personale con riferimento all'anno 2008 come risulta dal prospetto Allegato "C";

Acquisito il parere del Revisore dei Conti che si allega alla presente;

SI PROPONE

1. DI RIDETERMINARE la dotazione organica dell'ente per l'anno 2017 come da unito prospetto allegato "A";
2. DI APPROVARE l'aggiornamento alla programmazione triennale del fabbisogno di personale per il periodo 2017-2019, come da unito prospetto allegato "B";
3. DI DARE ATTO che con la presente deliberazione viene conseguentemente modificato il DUP 2017/2019 dando incarico al responsabile finanziario di recepire le modifiche in occasione della redazione della nota di aggiornamento al DUP 2017/2019;
- /
4. DI EVIDENZIARE che, relativamente al triennio 2017/2019, questo Ente intende procedere ad assunzione di nuovo personale;
5. DI DARE ATTO della dinamica delle spese per il personale per gli anni 2008, 2016, 2017 2018 e 2019 come da unito prospetto allegato "C";
6. DI DARE ATTO del rispetto delle prescrizioni di cui all'art. 1, comma 562, della legge 27.12.2006, n. 296 (Legge Finanziaria 2007), in quanto per il triennio 2017-2019 si prevede il contenimento della spesa del personale entro il limite del valore dell'anno 2008 come evidenziato nel citato allegato "C";
7. DI DISPORRE che eventuali assunzioni di personale a tempo determinato siano subordinate alla verifica del rispetto di cui dall'art. 9, comma 28, del D.L. 78/2010, convertito con L. 122/2010, così come da ultimo novellato dall'art. 11, comma 4-bis, del D.L. 90/2014, convertito con L. 114/2014;
8. DI TRASMETTERE copia della presente alla R.S.U. e alle OO.SS.;
9. DI ASSEGNARE la responsabilità dei relativi procedimenti di assunzione al Segretario Comunale, ai sensi degli artt. 4 e 5 della legge n. 241/90, dando direttiva di intraprendere da subito le procedure per l'assunzione di un istruttore contabile cat. C1.

Il Presidente pone in trattazione la proposta di delibera sopra riportata.

LA GIUNTA COMUNALE

Udita la relazione del Presidente;

Vista la proposta di deliberazione sopra riportata;

Preso atto che:

è stato espresso ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del D. Lgs. n. 267/2000 il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e contabile da parte del responsabile del settore competente;

Considerata la proposta meritevole di approvazione per le motivazioni in essa indicate, che si recepiscono nel presente provvedimento;

Con voti unanimi favorevoli resi nelle forme di legge;

DELIBERA

DI APPROVARE integralmente la proposta di cui in premessa che viene inserita nel presente atto come parte costitutiva del medesimo.

Rilevata l'urgenza, il Presidente pone ai voti la proposta d'immediata eseguibilità della delibera in argomento, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000;

La proposta viene approvata con voti unanimi favorevoli espressi per alzata di mano.

DOTAZIONE ORGANICA

Servizi compresi nelle funzioni attribuite	Profili previsti	Categoria CCNL 1.4.99	n. posti previsti	n. posti coperti	n. posti vacanti	Requisiti particolari di accesso dall'esterno
Amministrativo /Contabile	Istruttore	Categoria C1	1	0	1	Specialista in attività amministrative contabili
	Istruttore	Categoria C1	1	0	1	
Amministrativo /Vigilanza	Istruttore direttivo (Part-time)	Categoria D1	1	1 (in convenzione ex art. 14 CCNL 22.01.2004 AL 50%)	0	Specialista in attività di polizia locale
Tecnico /Manutentivo	Istruttore direttivo	Categoria D1	1	1 (funzione trasferita all'Unione dei comuni)	0	Specialista in attività tecniche

**PROGRAMMA DEL FABBISOGNO DI PERSONALE
PER IL TRIENNIO 2017/2019**

Oltre alla copertura dei posti resisi vacanti o che si renderanno tali, nel triennio 2017/2019 sono previste le seguenti assunzioni:

PERIODO	MODALITA' DI COPERTURA DEL POSTO
ANNO 2017	DUE Nuove assunzioni: istruttore contabile, cat. C previo espletamento procedure obbligatoria e volontaria di mobilità.
ANNO 2018	Nessuna nuova assunzione di personale salvo eventuali sostituzioni per maternità o per assenze dal servizio o comunque per cessazioni dallo stesso servizio.
ANNO 2019	Nessuna nuova assunzione di personale salvo eventuali sostituzioni per maternità o per assenze dal servizio o comunque per cessazioni dallo stesso servizio.

ALLEGATO "C" alla D.G.C. n. 25 - 2016

SPESE PERSONALE	2008	2016	2017	2018	2019
Spese personale (int.01)	90.634,00	68.000,00	73.000,00	73.000,00	73.000,00
Altre spese (int.03)	36.863,15	29.987,87	20.000,00	20.000,00	20.000,00
Irap (int.07)	6.840,81	4.100,00	4.100,00	4.100,00	4.100,00
Altre spese (int.05)	36.151,78	23.500,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00
Totale spese (A)	170.489,74	125.587,87	137.100,00	137.100,00	137.100,00
- componenti escluse	520,78	0,00	0,00	0,00	0,00
Componenti assoggettati al limite di spesa (A - B)	169.968,96	125.587,87	137.100,00	137.100,00	137.100,00

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Note previsioni 2017-2018:

- nell'intervento 1 sono previsti 2 istruttori C di cui uno con indennità 10.000,00
- nell'intervento 3 lo stradino (come già conteggiato negli anni precedenti)
- nell'intervento 5 convenzione con UTC e segretario ed eventualmente vigile (dipende da %)

si consiglia di prevedere entrambe le assunzioni nel 2017 in modo da approvare come unico documento il fabbisogno 2017-2019

**OGGETTO: RIDETERMINAZIONE DELLA DOTAZIONE ORGANICA E MODIFICA
DELLA PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI
PERSONALE 2017-2019**

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica espresso ai sensi dell'art. 49 del T.U. approvato con D.lgs. 18 Agosto 2000 n. 267, in quanto la proposta che precede è conforme alle norme legislative e tecniche che regolamentano la materia.

Costa de' Nobili, lì 09-11-2016

Il Responsabile del Servizio
F.to DOTT. GIUSEPPE ESPOSITO

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Si esprime parere favorevole in riguardo alla regolarità contabile di cui sopra, parere espresso ai sensi dell'art. 49, del T.U. approvato con D.lgs. 18 Agosto 2000 n. 267.

Costa de' Nobili, lì 09-11-2016

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to RAG. ELEONORA ZUCCOTTI

Fatto, letto e sottoscritto:

IL PRESIDENTE

F.to Sig. BOSCHETTI LUIGI MARIO

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to DOTT. GIUSEPPE ESPOSITO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifica che il presente verbale venne affisso all'Albo Pretorio di questo Comune il giorno 11-11-2016 e vi rimarrà per 15 gg. consecutivi.

Lì, 11-11-2016

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to DOTT. GIUSEPPE ESPOSITO

ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITA'

*La presente deliberazione **DIVENTA ESECUTIVA** a tutti gli effetti:
in data odierna, ex art.134, comma 4. T.U. D.lgs. n.267 del 18/08/2000*

Costa de' Nobili, lì 09-11-2016

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to DOTT. GIUSEPPE. ESPOSITO

Copia conforme all'originale.

Lì, 11-11-2016

IL SEGRETARIO COMUNALE

DOTT. GIUSEPPE. ESPOSITO